УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области

**Должностной регламент**

**федерального государственного гражданского служащего,**

**замещающего должность ведущего специалиста-эксперта**

**Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе**

**I. Общие положения**

1.1. Должность федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданская служба) ведущего специалиста-эксперта Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере зашиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области (далее – Управление) в Вятскополянском районе относится к «старшей» группе должностей гражданской службы категории «специалисты».

Регистрационный номер (код) должности – 11-3-4-061.

1.2. Область профессиональной служебной деятельности федерального государственного гражданского служащего (далее - гражданский служащий): Регулирование здравоохранения и санитарно-эпидемиологического благополучия.

1.3. Вид профессиональной служебной деятельности гражданского служащего: Обеспечение санитарного благополучия населения.

1.4. Назначение на должность ведущего специалиста-эксперта Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе и освобождение от должности осуществляется приказом руководителя Управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе подчиняется начальнику Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе и его заместителю. Ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе также подчиняется руководителю Управления, либо лицу, исполняющему его обязанности, заместителю руководителя Управления, курирующему данное направление деятельности.

**II. Квалификационные требования**

2.1. Для замещения должности ведущего специалиста-эксперта Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе устанавливаются следующие квалификационные требования.

2.2. Базовые квалификационные требования.

2.2.1. Гражданский служащий, замещающий должность ведущего специалиста-эксперта Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе, должен иметь высшее юридическое образование.

2.2.2. Для замещения должности ведущего специалиста-эксперта Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе не установлено требований к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

2.2.3. Базовые знания:

знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

знания основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

знания в области информационно-коммуникационных технологий;

знания иных нормативных правовых актов в рамках компетенции Роспотребнадзора, в том числе регулирующих развитие государственной политики в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей;

знание структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления; основ федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора и его обеспечения; основ федерального государственного надзора в области защиты прав потребителей и его обеспечения;

знание аппаратного и программного обеспечения;

знание возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов информационной безопасности;

знание основ организации прохождения государственной гражданской службы;

знание правил деловой этики, служебного распорядка территориального органа Роспотребнадзора, порядка работы со служебной информацией, основ делопроизводства, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности.

2.2.4. Базовые умения:

соблюдать этику делового общения;

планировать и рационально использовать рабочее время; коммуникативные умения;

умение совершенствовать свой профессиональный уровень; умения в области информационно-коммуникационных технологий;

умение мыслить системно;

умение планировать и рационально использовать рабочее время;

умение достигать результата;

коммуникативные умения;

умение работать в стрессовых условиях;

2.3. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.3.1. Знания:

Конституции Российской Федерации; федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов в рамках компетенции Роспотребнадзора, в том числе регулирующих развитие государственной политики в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей; структуры и полномочий органов государственной власти и местного самоуправления; основ федерального государственного санитарно- эпидемиологического надзора и его обеспечения; основ федерального государственного надзора в области защиты прав потребителей и его обеспечения; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов информационной безопасности; основ организации прохождения государственной гражданской службы; правил деловой этики, служебного распорядка Управления Роспотребнадзора по Кировской области, порядка работы со служебной информацией, основ делопроизводства, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности.

основные показатели деятельности различных учреждений системы здравоохранения;

цели, задачи, содержание и методы государственного санитарно-эпидемиологического надзора на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социально-бытовой среды,

цели, задачи, содержание и методы государственного санитарно-эпидемиологического надзора на объектах пищевой промышленности, общественного питания и торговли,

цели, задачи, содержание и методы государственного санитарно-эпидемиологического надзора на производственных объектах,

основы взаимодействия человека и окружающей среды;

принципы гигиенического нормирования химических, физических и биологических факторов среды обитания человека в условиях населенных мест

принципы гигиенического нормирования вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса; меры профилактики их вредного воздействия;

эпидемиологию инфекционных и неинфекционных заболеваний

принципы построения государственного учета по показателям состояния здоровья населения, демографическим показателям;

основы применения современных информационно-коммуникационных технологий, геоинформационных систем;

комплексные показатели антропогенной нагрузки;

принципы гигиенического изучения состояния здоровья и профилактики заболеваемости населения (популяции);

методика оценки риска (абсолютный, относительный и т.п.) для здоровья населения;

основы радиационной безопасности;

действие ионизирующих излучений на здоровье человека;

основы и принципы организации рационального питания различных возрастных и профессиональных групп;

гигиенические основы организации лечебно-профилактического питания;

физиолого-гигиенические принципы организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях;

современные методы различных видов лабораторного анализа;

особенности диагностики профессиональных и производственно обусловленных болезней;

анализ действующих вредных производственных факторов на основании санитарно-гигиенической характеристики условий труда;

критерии диагностики острых профессиональных интоксикаций;

перечень вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования);

правила и формы оценки соответствия объекта, определяемые с учетом степени риска.

2.3.2. Умения:

работы с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

организации и обеспечения выполнения задач;

квалифицированного планирования работы;

планирования и достижения целей в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей;

работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера;

работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;

работы в операционной системе;

управления электронной почтой;

работы в текстовом редакторе;

работы с электронными таблицами;

подготовки презентаций;

использования графических объектов в электронных документах;

работы с базами данных;

ведения деловых переговоров, публичного выступления, подготовки делового письма, проектов нормативных актов;

анализа и прогнозирования;

грамотного учета мнения коллег;

организации работы по эффективному взаимодействию с организациями, государственными органами, органами местного самоуправления и гражданами;

адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач;

эффективного планирования рабочего времени;

систематического повышения своей квалификации;

систематизации информации, работы со служебными документами; квалифицированной работы с людьми по недопущению личностных конфликтов.

**III. Должностные обязанности**

3.1. Ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе обязан:

3.1.1. В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение;

исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

соблюдать служебный распорядок;

поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законом сведения о себе и членах своей семьи;

сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;

соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;

сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;

соблюдать общие принципы служебного поведения гражданских служащих, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 33, ст. 3196; 2007, № 13, ст. 1531; 2009, № 29, ст. 3658) (далее - Указ Президента № 885).

* + 1. Ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе в соответствие с возложенными на Отдел задачами и функциями уполномочен и обязан осуществлять на подведомственных административных территориях Кировской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- федеральный государственный санитарно-эпидемиологический контроль (надзор);

- федеральный государственный контроль (надзор) в области защиты прав потребителей;

- федеральный государственный контроль (надзор) за соответствием информационной продукции, реализуемой потребителям, требованиям законодательства Российской Федерации в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, в части указания в сопроводительных документах на информационную продукцию сведений, полученных в результате классификации информационной продукции, а также в части размещения на такой продукции в соответствии с указанными сведениями знака информационной продукции;

- федеральный государственный лицензионный контроль (надзор) за деятельностью в области использования возбудителей инфекционных заболеваний человека и животных (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется в медицинских целях) и генно-инженерно-модифицированных организмов III и IV степеней потенциальной опасности, осуществляемой в замкнутых системах;

- федеральный государственный лицензионный контроль (надзор) за деятельностью в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих) (за исключением случая, если эти источники используются в медицинской деятельности);

- федеральный государственный лицензионный контроль (надзор) за деятельностью по оказанию услуг по дезинфекции, дезинсекции и дератизации в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе:

3.1.2.1.  оформляет процессуальные документы, предусмотренные законодательством РФ о государственном контроле (надзоре) с соблюдением предъявляемых к ним требованиям;

3.1.2.2.  проводит контрольные (надзорные) мероприятия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, принимаемыми в соответствии с ними положениями о видах федерального государственного контроля (надзора), проведение которых возможно в рамках осуществления вида контроля, и перечень допустимых контрольных (надзорных) действий в составе каждого контрольного (надзорного) мероприятия;

3.1.2.2.1. при осуществлении федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) проводит проверки по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований, соблюдению обязательных требований в области качества и безопасности пищевой продукции, установленных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=897ED8E59B7FEB0D5F5C99266C41F671A40E327D0D5155A595371A09BC200231C0D647EEA9D20DB35EDE8A3EFB5Fy2F) "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, соблюдению иных обязательных требований в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=897ED8E59B7FEB0D5F5C99266C41F671A4033C74095455A595371A09BC200231C0D647EEA9D20DB35EDE8A3EFB5Fy2F) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами, составляющими право Евразийского экономического союза, соблюдению (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, исполнению решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, выполнению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдению изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований, установленных техническими регламентами, Едиными санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими [требованиями](consultantplus://offline/ref=897ED8E59B7FEB0D5F5C99266C41F671A4023779065555A595371A09BC200231D2D61FE4AED21AB90891CC6BF4F3B943A6AC1465F3335Fy6F) к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), утвержденными решением Комиссии Таможенного союза от 28 мая 2010 г. N 299 "О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе", или обязательных требований, подлежащих применению до вступления в силу технических регламентов в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=897ED8E59B7FEB0D5F5C99266C41F671A40C3D7F085255A595371A09BC200231C0D647EEA9D20DB35EDE8A3EFB5Fy2F) "О техническом регулировании";

3.1.2.2.2. при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в области защиты прав потребителей проводит проверки по соблюдению изготовителями, исполнителями, продавцами, уполномоченными организациями или уполномоченными индивидуальными предпринимателями, импортерами, владельцами агрегаторов обязательных требований, установленных [Законом](consultantplus://offline/ref=9C0142F9B948246A4C8FD0BE0DE3DFEA11F41C56C17B47D57856D4AD525953256519507FD6A1162399C1485FFDN938F) Российской Федерации "О защите прав потребителей", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, включая требования, установленные техническими регламентами, или обязательными требованиями, подлежащими применению до вступления в силу технических регламентов в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9C0142F9B948246A4C8FD0BE0DE3DFEA11F41751CF7047D57856D4AD525953256519507FD6A1162399C1485FFDN938F) "О техническом регулировании", а также иными актами, составляющими право Евразийского экономического союза, регулирующими отношения в области защиты прав потребителей;

3.1.2.2.3. при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию проводит проверки за соответствием информационной продукции, реализуемой потребителям, требованиям законодательства Российской Федерации в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, в части указания в сопроводительных документах на информационную продукцию сведений, полученных в результате классификации информационной продукции, а также в части размещения на такой продукции в соответствии с указанными сведениями знака информационной продукции»;

3.1.2.2.4. при осуществлении федерального государственного лицензионного контроля (надзора) проводит проверки соискателей лицензий и лицензиатов;

3.1.2.3 выдает контролируемым лицам предписания об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

3.1.2.4. незамедлительно принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3.1.2.5. направляет в уполномоченные органы информацию и (или) материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений или административных правонарушений в соответствии с их компетенцией, а при наличии соответствующих полномочий принимает меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

3.1.2.6. принимает меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3.1.2.7. принимает иные решения, при проведении и по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий, которые предусмотрены федеральными законами о видах контроля, принимаемыми в соответствии с ними положениями о видах федерального государственного контроля (надзора);

3.1.3. осуществлять правовую экспертизу документов, связанных   
с организацией и осуществлением федерального государственного контроля (надзора), применением Кодекса Российской Федерации   
об административных правонарушениях, иных проектов решений, принимаемых территориальным отделом в установленной сфере деятельности, а также при исполнении судебных актов;

3.1.4. оказывать методологическую и практическую помощь сотрудникам территориального отдела при составлении правовых документов (решений) в установленной сфере деятельности;

3.1.5. участвовать в пределах компетенции в подготовке проектов процессуальных и иных документов при рассмотрении дел об административных правонарушениях;

3.1.6. осуществлять работу по принудительному исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях и контролю исполнения судебных решений в порядке, установленном законом.

3.1.7. вносить в лицензирующие органы предложения об аннулировании, отзыве лицензий на осуществление хозяйствующими субъектами, нарушающими законодательство в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей или о приостановлении действия таких лицензий;

3.1.8. участвовать в подготовке государственных докладов:

3.1.8.1. о состоянии санитарно-эпидемиологического благополучия населения в Российской Федерации;

3.1.8.2. о защите прав потребителей в Российской Федерации;

3.1.8.3. о лицензировании отдельных видов деятельности, показателях мониторинга эффективности лицензирования;

3.1.8.4. об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора);

3.1.9.. обеспечивать прием граждан, своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, юридических лиц, запросов органов государственной власти, органов местного самоуправления, принимать по ним решения и направлять заявителям ответы в установленный законодательством Российской Федерации срок;

3.1.10. участвовать в подготовке плана проведения плановых контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий;

3.1.11. осуществлять профилактические мероприятия (информирование, обобщение правоприменительной практики, объявление предостережения, консультирование, профилактический визит) в установленных законом случаях;

3.1.12. осуществлять сбор, обработку, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований с целью актуализации информации в Федеральном реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на подведомственных административных территориях Кировской области;

3.1.13. осуществлять формирование государственного и отраслевого статистического наблюдения в пределах компетенции отдела;

3.1.14. осуществлять внесение необходимых сведений в АС СГМ «Криста», в Единую информационную аналитическую систему Роспотребнадзора (ЕИАС) и иные внутриведомственные системы Роспотребнадзора;

3.1.15. осуществлять ведение единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с действующим законодательством РФ;

3.1.16. представлять в установленном порядке интересы Управления в органах государственной и муниципальной власти, в учреждениях и судах, общественных организациях по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

3.1.17. вести формирование, оформление и учет дел по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, административных расследований, профилактических мероприятий, проводимых отделом;

3.1.18. осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности отдела;

3.1.19. осуществлять своевременную обработку поступающей в отдел и отправляемой корреспонденции, оформление электронных документов в системе электронного документооборота «СЭД Роспотребнадзора» в соответствии с Инструкцией и «Правилами делопроизводства в государственных органах»;

3.1.20. запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления, на основании письменных мотивированных запросов информацию по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

3.1.21. рассматривать вопросы, связанные с исполнением решений, принятых по результатам проведенных контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе, о разъяснении способа и порядка исполнения решения, об отсрочке исполнения решения, о приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения, о прекращении исполнения решения;

3.1.22. возбуждать дела об административных правонарушениях в установленных законом случаях;

3.1.23. подготавливать иски в суды в установленных законом случаях, в том числе при нарушениях санитарного законодательства, с заявлениями в защиту прав потребителей, законных интересов неопределенного круга потребителей, а также с заявлениями о ликвидации изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации, импортера) либо о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя (уполномоченного индивидуального предпринимателя) за неоднократное (два и более раза в течение одного календарного года) или грубое (повлекшее смерть или массовые заболевания, отравления людей) нарушение прав потребителей;

3.1.24. давать заключения по делам в целях защиты прав потребителей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.1.25. принимать необходимые меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

3.1.26. осуществлять в необходимых и установленных законом случаях формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации).

3.1.27. осуществлять иные полномочия в установленной сфере дея­тельности, если такие полномочия предусмотрены федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, актами и поручениями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

**IV. Права**

4.1. Ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе имеет право:

4.1.1. В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» на:

обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности

гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

оплату труда и другие выплаты в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и со служебным контрактом;

получение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа;

доступ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений;

доступ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации;

ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов; защиту сведений о гражданском служащем; должностной рост на конкурсной основе;

профессиональное развитие в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами; членство в профессиональном союзе;

рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;

проведение по его заявлению служебной проверки;

защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалование в суд их нарушения;

медицинское страхование в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и федеральным законом о медицинском страховании государственных служащих Российской Федерации;

государственную защиту своих жизни и здоровья, жизни и здоровья

членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества;

государственное пенсионное обеспечение в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 51, ст. 4831; 2002, № 30, ст. 3033; 2003, № 27, ст. 2700; 2007, № 16, ст. 1823; 2009, № 29, ст. 3624, № 30, ст. 3739, № 52, ст. 6417; 2011, № 1, ст. 16; 2013, № 27, ст. 3477; 2014, № 30, ст. 4217; 2016, № 22, ст. 3091; № 27, ст. 4160; 2017, № 27, ст. 3945; № 30, ст. 4442);

иные права, предоставленные законодательством Российской Федерации, приказами Роспотребнадзора и служебным контрактом.

**V. Ответственность**

5.1. Ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе несет ответственность в пределах, определенных законодательством Российской Федерации:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей;

за несохранение государственной тайны, а также разглашение сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

за действие или бездействие, ведущее к нарушению прав и законных интересов граждан, организаций;

за причинение материального, имущественного ущерба; за несвоевременное выполнение заданий, приказов, распоряжений и поручений вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, за исключением незаконных;

за несвоевременное рассмотрение в пределах своей компетенции обращений граждан и общественных объединений, а также учреждений и иных организаций, государственных органов и органов местного самоуправления;

за совершение действий, затрудняющих работу органов государственной власти, а также приводящих к подрыву авторитета государственных гражданских служащих;

за несоблюдение обязанностей, запретов и ограничений, установленных законодательством о государственной службе и противодействию коррупции;

за нарушение положений настоящего должностного регламента. Гражданский служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме.

В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения.

В случае исполнения гражданским служащим неправомерного поручения гражданский служащий и давший это поручение руководитель несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

**VI. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения**

6.1. Ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения по следующим вопросам:

о планировании своей служебной деятельности,

об участии в совещаниях и семинарах по вопросам, связанным с деятельностью Отдела.

о внесении предложений начальнику отдела санитарного надзора Управления, руководителю Управления, заместителю руководителя Управления, курирующему работу Отдела, по вопросам соответствующим функциям и задачам Отдела.

при проведении контрольно-надзорных мероприятий по применению мер административного воздействия в соответствии с требованиями и в пределах действующего законодательства Российской Федерации;

при осуществлении консультирования населения по действующему законодательству в пределах компетенции.

принимает иные решения в пределах компетенции.

6.2. Ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения по следующим вопросам:

планирование и рациональное использование рабочего времени;

**VII. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений**

7.1. Ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе вправе принимать участие в подготовке следующих проектов правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений:

в подготовке проектов приказов, аналитических справок и иных материалов для выступлений на совещаниях.

7.2. Ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе обязан принимать участие в подготовке следующих проектов правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений:

в подготовке информации в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека,

в подготовке ответов в министерства, ведомства, органы местного самоуправления.

**VIII. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений**

8.1. В соответствии со своими должностными обязанностями ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе принимает решения в сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.2. Подготовка, рассмотрение проектов управленческих и (или) иных решений гражданским служащим, замещающим должность ведущего специалиста-эксперта Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе, осуществляются с учетом сроков, установленных:

федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации;

Регламентом Роспотребнадзора;

приказами и распоряжениями Роспотребнадзора, а также иными правовыми актами Роспотребнадзора, приказами Управления;

руководителем и заместителями руководителя Управления.

**IX. Порядок служебного взаимодействия гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с гражданскими служащими того же государственного органа, гражданскими служащими иных государственных органов, другими гражданами, а также с организациями**

9.1. Взаимодействие ведущего специалиста-эксперта Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе с гражданскими служащими Управления, государственными служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения гражданских служащих, утвержденных Указом Президента № 885, и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**X. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности**

10.1. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности ведущего специалиста-эксперта Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Вятскополянском районе оценивается по следующим показателям:

отсутствию нарушений запретов, требований к служебному поведению и иных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе;

качеству выполненной работы: подготовка документов в соответствии с установленными требованиями, полное и логичное изложение материала, юридически грамотное составление документов, отсутствие стилистических и грамматических ошибок;

количеству возвратов на доработку ранее подготовленных документов;

количеству повторных обращений по рассматриваемым вопросам; наличию у гражданского служащего поощрений за безупречную и эффективную службу;

оценке профессиональных, организаторских и личностных качеств гражданского служащего по результатам его профессиональной служебной деятельности и с учетом его аттестации, сдачи квалификационного экзамена или иных показателей;

выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, соблюдению служебной дисциплины;

своевременности и оперативности выполнения поручений, рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, соотношению количества своевременно выполненных к общему количеству индивидуальных поручений;

способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий;

способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям, самостоятельности выполнения служебных обязанностей;

отсутствию жалоб граждан, юридических лиц на действия (бездействие) гражданского служащего;

осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений.